

Положение о методическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Советский

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности методического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 г. Советский.
- 1.2. Методический совет школы является коллегиальным совещательным органом методического сопровождения образовательного процесса.
- 1.3. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, методическое обеспечение образовательного процесса; способствует развитию педагогической инициативы и осуществляет деятельность по обобщению и распространению передового педагогического опыта.
- 1.4. Методический совет создается и ликвидируется приказом директора школы по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.5. Заседания методического совета проводятся не реже 4 раз в год.

2. Цель и задачи деятельности методического совета

- 2.1. Цель деятельности методического совета - организация и координация методического обеспечения образовательного процесса школы, повышение квалификации педагогических работников, формирование у них профессионально значимых качеств.
- 2.2. Задачи методического совета:
 - осуществление анализа и стратегического планирования методической работы в школе;
 - проведение первичной экспертизы документов, регламентирующих образовательный процесс школы (программа развития, образовательные и учебные программы, учебные планы и т.д.);
 - создание условий для внедрения в образовательный процесс современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических технологий;
 - стимулирование инициативы членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школы и работы учителя;
 - изучение профессиональных достижений учителей, обобщение позитивного опыта и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
 - диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в школе, выявление и предупреждение затруднений педагогов.

3. Направления деятельности методического совета.

- 3.1. Направления деятельности методического совета определяются целями и задачами работы школы на учебный год.
- 3.2. Основными направлениями работы Методического совета являются:
 - подготовка предложений и рекомендаций по организации методического обеспечения образовательного процесса в школе;
 - определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
 - осуществление планирования, организации и регулирования повышения квалификации педагогов, анализ и оценка его результатов;

- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
- координация деятельности методических объединений учителей-предметников;
- оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;
- организация научно-практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и декад;
- участие в проведении внутришкольного контроля.
- оказание методической помощи молодым специалистам;
- изучение и анализ качества состояния преподавания учебных предметов.

4. Структура управления и состав методического совета

- 4.1. Методический совет избирается из состава педагогического совета школы в количестве 13 человек.
- 4.2. В состав методического совета входят директор школы, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, методист, руководители методических объединений, иные педагогические работники из числа наиболее квалифицированных.
- 4.3. Руководит деятельностью методического совета заместитель директора по УВР. В своей деятельности председатель методического совета подчиняется директору школы и руководствуется решениями педагогического совета школы.
- 4.4. Состав методического совета утверждается ежегодно приказом директора школы.

5. Содержание деятельности методического совета

- 5.1. Работа методического совета осуществляется в соответствии с планом работы, утвержденным приказом директора школы.
- 5.2. Методический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть.
- 5.3. Основной формой работы методического совета являются открытые заседания, на которых может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.
- 5.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в протоколе заседания методического совета.
- 5.5. Методический совет строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех участников образовательного процесса.
- 5.6. Решение методического совета принимается простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее двух третей его состава. При равных результатах голосования право решающего голоса принадлежит председателю методического совета.
- 5.7. Решения методического совета имеют рекомендательный характер и при необходимости оформляются приказом директора школы.

6. Права и обязанности членов методического совета

- 6.1. Члены методического совета имеют право:
 - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса в школе;
 - вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
 - участвовать в работе экспертных групп по оценке качества образовательного процесса;
 - осуществлять экспертную оценку предлагаемых для внедрения в школе педагогических инноваций, оказывать необходимую методическую помощь при их реализации;

- вносить предложения по обобщению передового педагогического опыта, накопленного в методических объединениях;
- выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

6.2. Члены методического совета обязаны:

- активно участвовать в работе методического совета, качественно и своевременно выполнять данные поручения;
- работать над самообразованием и способствовать росту педагогического мастерства педагогов школы;
- обеспечивать своевременную реализацию плана работы методического совета.

7. Документация методического совета.

7.1. Деятельность работы методического совета регламентируется следующими документами:

- Положением о методическом совете;
- приказом директора школы о составе методического совета;
- анализом работы за прошедший учебный год;
- планом работы на текущий учебный год.